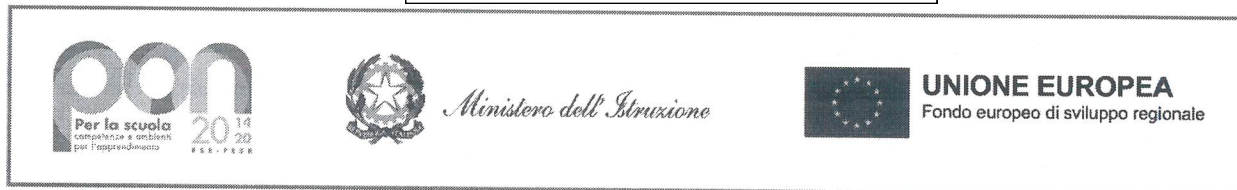


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -APRIGLIANO  
Prot. 0001068 del 07/03/2022  
(Uscita)



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE APRIGLIANO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado ad Indirizzo Musicale

VIA SANTA MARIA - Tel 0984 -1930307 C.F. 80007240783 - C.M. CSIC81000R

Mail: [csic81000r@istruzione.it](mailto:csic81000r@istruzione.it) PEC : [csic81000r@pec.istruzione.it](mailto:csic81000r@pec.istruzione.it)

[www.icapigliano.edu.it](http://www.icapigliano.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -APRIGLIANO  
Prot. 0001068 del 07/03/2022  
(Uscita)

Aprigliano, 07 marzo 2022

*SITO SEZIONE PON  
ALBO DALL'UR*

**Oggetto: selezione personale interno TUTOR**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).

CNP 10.1.1A-FSEPON-CL-2021-82

CUP E29J21001630006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea; VISTO il D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall’art. 25 del dlgs 56/2017”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, recante il “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*);

Vista la Nota di Autorizzazione del progetto prot. AOODGEFID-17647 del 07/06/2021;

VISTA il decreto di assunzione in bilancio PROT. 4304 del 08/10/2021;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot 1588\_16\_all01 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le delibere degli Organi Collegiali per l'adesione all'Avviso di cui sopra e per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;

VISTA la nota MIUR 34815 del 02.08.2017 "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";

VISTO il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi a personale interno ed esterno approvato dal Consiglio d'Istituto in data 30/09/2021;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori da coinvolgere per la realizzazione del progetto;

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

RAVVISATA la necessità di selezionare TUTOR quali figure di supporto agli studenti e all'esperto e di collegamento con il curricolo;

## E M A N A

il presente avviso rivolto al **personale interno all' Istituzione Scolastica (docenti)** avente per oggetto la selezione mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata alla creazione di una graduatoria di TUTOR per l'attuazione delle azioni di formazione Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 –Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*). CNP10.1.1A-FSEPON-CL-2021-82 Titolo progetto: "Scuola di tutti e di ciascuno"

Gli interventi previsti dai moduli formativi sono indicati nella seguente tabella:

Codice progetto	Titolo modulo	Tipologia di modulo e attività specifica da realizzare	Destinatari	Sede di svolgimento	periodo presunto di svolgimento del modulo	n. ore	Giorni e orario presunto di svolgimento
10.1.1A-FSEPON-CL-2021-82	GIOCHIAMO	EDUCAZIONE MOTORIA, SPORT, GIOCO DIDATTICO: LEZIONI DI ORIENTEERING	Alunni della scuola primaria e secondaria di Aprigliano centro e Camarda	CAMARDA	Da maggio a giugno	30	Max 2 gg./ settimana,, dalle 15.30 alle 18.30 max Oppure 3 / 4 a sett. nel mese di giugno
10.1.1A-FSEPON-CL-2021-82	TEATRO CHE PASSIONE!	ARTE, SCRITTURA CREATIVA, TEATRO: REALIZZAZIONE DI UNO SPETTACOLO TEATRALE	Alunni della scuola primaria (classi III, IV, V) e secondaria (classi I, II, III) di tutti i plessi	CAMARDA	Da maggio a giugno	30	Max 2 gg./ settimana,, dalle 15.30 alle 18.30 max Oppure 3 / 4 a sett. nel mese di giugno

### Art. 1 – TUTOR INTERNO (solo docenti dell’Istituzione Scolastica) - Descrizione del profilo e attività da svolgere.

Il tutor interno:

- Predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione;
- Accerta l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza accertando che l’intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare;
- Documenta puntualmente le attività sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020, dal caricamento delle anagrafiche fino alla produzione degli attestati;
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- Svolge l’incarico secondo il calendario predisposto;
- Supporta l’esperto e partecipa all’attività di formazione e lo coadiuva nella documentazione delle attività di ogni percorso;
- Collabora con l’esperto e il referente per la valutazione e la predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
- Rappresenta il collegamento con il team di Docenti delle classi o il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
- Collabora con l’esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.

### Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda ai fini della selezione i candidati in possesso di abilitazione all’insegnamento nella scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado in servizio nell’ IC Aprigliano fino alla fine delle attività didattiche, che producano apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Gli aspiranti debbono altresì essere in possesso, pena l’inammissibilità della candidatura:

- competenze in informatica ed un’adeguata conoscenza dell’uso del computer per la gestione on-line della propria attività (in particolare la piattaforma INDIRE GPU).

L’accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati comporta in qualunque momento l’esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell’incarico e la decadenza dall’elenco degli idonei.

### Art. 3 – Motivi di esclusione

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'Allegato 1 e dovrà essere corredata anche dell'Allegato 2 (Scheda compilata a cura del candidato) e dal curriculum vitae su modello europeo.

Non si terrà conto delle istanze non firmate e/o pervenute incomplete degli allegati 1, 2 e del curriculum e/o recapitate oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con l'ora di ricezione.

#### **Art. 4 – Incarichi e Compensi**

Alla fine della selezione seguirà lettera di incarico.

Il compenso orario omnicomprendivo previsto, per il Tutor pari a € 30,00 (Euro trenta/00), non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto. I compensi saranno calcolati in base alle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON e alla normativa specifica relativa alle ore di straordinario (CCNL tab. 5 e 6).

Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate. La liquidazione del compenso omnicomprendivo avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

#### **Art. 5 - Periodo di svolgimento delle attività**

Tutte le attività dovranno essere realizzate entro il 31 agosto 2022, salvo eventuali proroghe autorizzate.

#### **Art. 6 - Presentazione della domanda: termini, modalità di comunicazione con i candidati**

La domanda di partecipazione, esclusivamente nel formato di cui all'Allegato 1, corredata dall'allegato 2 (Scheda da compilare a cura del candidato), avente per "oggetto" la seguente dicitura: "Candidatura Tutor Progetto PON FSE 10.1.1A Scuola di tutti e di ciascuno dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica ordinaria [csic81000r@istruzione.it](mailto:csic81000r@istruzione.it) o via pec all'indirizzo [csic81000r@pec.istruzione.it](mailto:csic81000r@pec.istruzione.it) o brevi manu entro le ore 14.00 del 14 marzo 2022.

Tutte le comunicazioni tra i candidati e l'IC Aprigliano potranno avvenire esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta [csic81000r@istruzione.it](mailto:csic81000r@istruzione.it) e l'indirizzo di posta elettronica fornito dal candidato nella domanda di partecipazione.

Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito <http://www.icaprigliano.edu.it>.

Ciascun Docente potrà presentare domanda per più di un modulo.

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni:

- a. cognome e nome (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile);
- b. luogo e data di nascita;
- c. residenza;
- d. di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;
- e. titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, della data in cui esso è stato conseguito e della votazione riportata;
- f. godimento dei diritti civili e politici; g. di non aver riportato condanne penali e/o di non avere eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico in Italia o all'estero;
- h. l'indirizzo di posta elettronica del candidato;
- i. possedere competenze informatiche adeguate per la realizzazione del progetto e competenze specifiche per i moduli richiesti.

Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000. Nel format della domanda dovranno essere inoltre indicati il/i modulo/i prescelti per cui si propone la candidatura all'interno di ogni percorso.

#### **Art. 7 - Criteri di valutazione**

La valutazione delle domande, tramite comparazione dei curricula, avverrà da parte della commissione appositamente nominata, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione Allegato 2 del presente Bando (di cui è parte integrante).

In considerazione delle specifiche finalità formative dei progetti, il candidato evidenzierà, all'interno del proprio CV, le specifiche esperienze e competenze maturate in relazione alle problematiche della organizzazione e gestione delle

istituzioni scolastiche. Saranno oggetto di valutazione esclusivamente le esperienze professionali riportate nella domanda di partecipazione e nella tabella di valutazione di cui all'Allegato 2.

Di ogni esperienza professionale o titolo dichiarato dovranno essere riportati i dati e le informazioni necessarie per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato i necessari riscontri e la valutazione: in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

Al fine di valutare l'esperienza del candidato saranno presi in considerazione solo gli incarichi che abbiano un nesso con l'oggetto del bando e riconducibili alle tematiche oggetto dell'azione formativa.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

#### **Art. 8 - Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati**

La valutazione comparativa delle domande sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice nominata con decreto dal Dirigente Scolastico.

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, sarà elaborata una graduatoria per ogni modulo formativo.

Le graduatorie provvisorie e definitive saranno pubblicate sul sito dell'Istituto – sezione PON e sull'albo on line.

#### **Art. 9 - Validità degli elenchi**

L'elenco definitivo dei tutor avrà durata sino alla conclusione prevista dall' Avviso MIUR citato in premessa, stabilito per il 31 agosto 2022, salvo proroghe autorizzate del progetto.

#### **Art. 10 - Affidamento degli incarichi**

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi. Il personale a cui verrà conferito incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

#### **Art. 11 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Art. 12 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii, il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Fiorangela D'Ippolito.

#### **Art 13 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento UE sulla privacy, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dai Responsabili per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erranei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

#### **Art. 14 - Pubblicazione del bando**

Il presente avviso è pubblicato all'albo on line e sul sito internet dell'Istituto: <http://www.icapigliano.edu.it> e ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite pubblicazione all'albo on line e sul sito della scuola della graduatoria provvisoria avverso la quale si potrà presentare ricorso entro 15 gg dal giorno di pubblicazione.

**Art. 16 - Forum competente**

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Cosenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
FIORANGELA DI PROLITO



ALLEGATO 1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo  
IC APRIGLIANO  
VIA SANTA MARIA APRIGLIANO

**Oggetto: Partecipazione al bando per la selezione di DOCENTE TUTOR**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

CHIEDE

di partecipare al progetto PON \_\_\_\_\_ in qualità di:

- DOCENTE TUTOR
- PER IL/I SEGUENTE/I MODULO/I: \_\_\_\_\_

Pertanto, DICHIARA, ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni in caso di dichiarazioni mendaci:

- di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico in Italia o all'estero;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio.....Conseguito presso ..... il ..... Con voto ...../.....
- di essere in possesso di competenze informatiche tali da consentire l'accesso alla piattaforma PON " Fondi Strutturali 2014/2020" per la gestione on line del progetto;
- di essere in possesso di competenze ed esperienze specifiche di settore per l'espletamento dell'incarico di cui all'oggetto;
- di prendere atto che la selezione avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze ed in base ai criteri previsti dall'Istituzione Scolastica e solo in base a quanto dichiarato nella presente domanda con allegati.

Si allega curriculum vitae formato europeo.

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D. L. vo n. 196/2003 e succ. modifiche e integrazioni.

Data, \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_

Firma